

Data:

ZLECENIE USŁUG SERWISOWYCH NR _____/____						
* Kopia Zlecenia stanowi załącznik faktury VAT, w przypadku jej wystawienia z tytułu wykonanej usługi. Numer nadaje Serwis.						
Część I. Wypełnia Zgłaszający/Usługobiorca						
Nazwa firmy/institucji				NIP		
Adres	Ulica					
	Kod		Miejscowość			
Osoba do kontaktu	Imię		Nazwisko			
	Telefon		Faks			
	E-mail					
Dane urzędnika (tylko jedno)				Numer seryjny		
Rodzaj usługi: *Niepotrzebne skreślić	Gwarancyjna	TAK	NIE	Pogwarancyjna	TAK	NIE
	Przedł. gwarancja	TAK	NIE	Serwis zewnętrzny	TAK	NIE
Uwagi zgłaszającego/usterki/niesprawności						
	Miejsce wykonania serwisu					
Dotyczy napraw gwarancyjnych/przedł. gwarancji	Data zakupu				Podpis i pieczęć firmowa	
	Nr faktury					
POUCZENIE: W przypadku zlecenia gwarancyjnego i w ramach przedłużonej gwarancji, Zgłaszający/Usługobiorca upoważnia Serwis, do wystawienia faktury VAT za wykonane czynności dodatkowe, gdy zakres zgłoszenia wykracza poza zakres napraw i uprawnienia użytkownika wynikające z „Karty Gwarancyjnej” lub Umowy o świadczenie usług serwisowych. Ryczałt za dojazd: do 100 km = 150 zł netto, do 250 km = 250 zł netto, powyżej 200 km = 350 zł netto naliczany jest każdorazowo w ramach Umowy o świadczenie usług serwisowych oraz w przypadku naruszenia warunków „Karty Gwarancyjnej”, usługi pogwarancyjnej oraz serwisu zewnętrznego.						
Część II. Wypełnia Serwis						
Uwagi serwisanta/przyjmującego					Data	Podpis
Wstępna diagnoza serwisanta/przyjmującego					Data	Podpis